FONDACIJA „INSTITUT ZA DIGITALNU EKONOMIJU I TEHNOLOGIJU“ – IDET

POLITIKA SPREČAVANJA I UPRAVLJANJA SUKOBOM INTERESA

Pravila za prepoznavanje, prijavljivanje i upravljanje potencijalnim sukobima interesa

Novi Sad, novembar 2026.

Status dokumenta: Usvojen

Član 1.

Predmet i cilj politike

Ovom Politikom sprečavanja i upravljanja sukobom interesa (u daljem tekstu: Politika) utvrđuju se načela, pravila i postupci za prepoznavanje, prijavljivanje, sprečavanje i rešavanje sukoba interesa u radu Fondacije „Institut za digitalnu ekonomiju i tehnologiju“ – IDET (u daljem tekstu: Fondacija).

Cilj ove Politike je da obezbedi nepristrasno, odgovorno i transparentno donošenje odluka, zaštitu imovine i interesa Fondacije i očuvanje poverenja donatora, partnera, korisnika programa i javnosti.

Član 2.

Lica na koja se Politika odnosi

Ova Politika odnosi se na:

- osnivača Fondacije;
- predsednika i članove Upravnog odbora;
- upravitelja Fondacije;
- zaposlene i angažovane saradnike;
- konsultante i druga lica koja, po bilo kom osnovu, učestvuju u odlučivanju, upravljanju sredstvima ili sprovođenju aktivnosti Fondacije.

Sva navedena lica dužna su da postupaju u najboljem interesu Fondacije i da izbegavaju situacije koje mogu dovesti do sukoba njihovih privatnih, porodičnih ili poslovnih interesa sa interesima Fondacije.

Član 3.

Pojam sukoba interesa

Sukob interesa postoji kada lični, porodični, poslovni, finansijski ili drugi interes nekog lica može uticati ili stvoriti opravdanu sumnju da utiče na njegovu nepristrasnost i objektivnost u obavljanju poslova za Fondaciju.

Sukob interesa može biti:

- **Stvarni sukob interesa** – kada privatni interes neposredno utiče na obavljanje dužnosti ili donošenje odluke.
- **Potencijalni sukob interesa** – kada okolnosti mogu dovesti do sukoba interesa u budućnosti.
- **Prividni sukob interesa** – kada okolnosti mogu stvoriti opravdan utisak da privatni interes utiče na nepristrasno postupanje, čak i kada stvarni uticaj ne postoji.

Postojanje sukoba interesa ne podrazumeva automatski da je došlo do zloupotrebe ili povrede obaveza, ali zahteva blagovremeno prijavljivanje i odgovarajuće postupanje.

Član 4.

Situacije koje mogu predstavljati sukob interesa

Sukob interesa može postojati naročito u sledećim situacijama:

- kada lice učestvuje u donošenju odluke koja se odnosi na njegovu ličnu finansijsku korist;
- kada Fondacija zaključuje ugovor sa fizičkim ili pravnim licem sa kojim je povezano lice koje učestvuje u odlučivanju;
- kada se odlučuje o angažovanju, naknadi ili drugim pravima člana porodice ili bliskog lica;
- kada lice koristi informacije, imovinu, sredstva ili poslovne mogućnosti Fondacije radi ostvarivanja privatne koristi;
- kada lice učestvuje u izboru dobavljača, izvođača, konsultanta ili partnera sa kojim ima lične ili poslovne veze;
- kada postoji drugi interes koji može ugroziti nepristrasno odlučivanje ili postupanje u interesu Fondacije.

Povezanim licima smatraju se lica koja su u porodičnim, poslovnim, vlasničkim ili drugim odnosima koji mogu uticati na njihovu međusobnu povezanost, u skladu sa važećim propisima.

Član 5.

Obaveza prijavljivanja sukoba interesa

Svako lice na koje se ova Politika odnosi dužno je da bez odlaganja prijavi stvarni, potencijalni ili prividni sukob interesa čim sazna za okolnosti koje mogu dovesti do takve situacije.

Prijava treba da sadrži:

- opis okolnosti koje mogu predstavljati sukob interesa;
- podatke o licima ili organizacijama na koje se okolnosti odnose;
- opis interesa koji može uticati na nepristrasnost;
- informacije koje su potrebne za procenu i donošenje odluke.

Prijava se dostavlja nadležnom organu ili licu Fondacije, u skladu sa njegovim nadležnostima i prirodom konkretnog slučaja.

Član 6.

Postupanje u slučaju sukoba interesa

Lice koje je prijavilo sukob interesa ne učestvuje u odlučivanju o pitanju na koje se sukob odnosi, niti preduzima radnje kojima bi moglo uticati na ishod odlučivanja.

Upravni odbor razmatra prijavljeni sukob interesa kada se on odnosi na njegovog člana ili na pitanje iz njegove nadležnosti, uz poštovanje zakonskih i statutarnih ograničenja.

Član Upravnog odbora koji se nalazi u sukobu interesa ne učestvuje u odlučivanju o konkretnom pitanju, u skladu sa članom 19. Statuta Fondacije.

Kada se sukob interesa odnosi na upravitelja, zaposlenog ili angažovanog saradnika, slučaj razmatra nadležni organ ili ovlašćeno lice Fondacije, u skladu sa Statutom i drugim internim aktima.

Preduzete mere i donete odluke dokumentuju se na odgovarajući način.

Član 7.

Posebna pravila za članove Upravnog odbora

Član Upravnog odbora dužan je da obavesti Upravni odbor o postojanju ličnog, porodičnog ili poslovnog interesa koji bi mogao uticati na njegovo nepristrasno odlučivanje.

Član Upravnog odbora ne može odlučivati o imovinskim pitanjima u kojima se on ili sa njim povezano lice pojavljuje kao zainteresovano lice, u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član Upravnog odbora koji se nalazi u sukobu interesa ne učestvuje u odlučivanju o konkretnom pitanju.

Prijava i postupanje u vezi sa sukobom interesa evidentiraju se u zapisniku sa sednice ili u posebnoj službenoj belešci.

Član 8.

Korišćenje resursa i informacija Fondacije

Lica na koja se ova Politika odnosi ne smeju koristiti finansijska sredstva, imovinu, opremu, dokumentaciju, podatke, poslovne kontakte ili druge resurse Fondacije radi ostvarivanja nedozvoljene lične ili privatne koristi.

Informacije do kojih dođu tokom obavljanja poslova za Fondaciju ne smeju se koristiti na način koji bi mogao naneti štetu Fondaciji ili omogućiti neprimerenu korist pojedincu ili povezanom licu.

Ova obaveza važi i nakon prestanka angažovanja u Fondaciji, u meri u kojoj to nalažu zakon i priroda informacija.

Član 9.

Ugovori, nabavke i angažovanje povezanih lica

U slučajevima kada Fondacija razmatra zaključivanje ugovora, nabavku usluga ili dobara, angažovanje saradnika ili uspostavljanje poslovne saradnje sa licem koje je povezano sa osnivačem, članom organa Fondacije, upraviteljem ili drugim angažovanim licem, takva povezanost mora biti blagovremeno prijavljena.

Odluke se donose na osnovu opravdanih potreba Fondacije, transparentnih kriterijuma i dokumentovanih uslova saradnje.

Lice koje ima interes u konkretnom poslu ne učestvuje u odlučivanju o izboru, uslovima ili zaključenju tog posla, u skladu sa zakonom i Statutom.

Član 10.

Evidencija prijavljenih sukoba interesa

Fondacija može voditi evidenciju prijavljenih sukoba interesa koja obuhvata:

- datum prijave;
- ime lica koje je prijavilo sukob interesa;
- opis okolnosti;
- način postupanja;
- donetu odluku ili preduzete mere;
- datum okončanja postupka.

Evidencija se vodi uz poštovanje propisa o zaštiti podataka o ličnosti i čuva se u dokumentaciji Fondacije.

Član 11.

Zaštita lica koja prijavljuju nepravilnosti

Fondacija podstiče blagovremeno i odgovorno prijavljivanje mogućih sukoba interesa.

Lice koje u dobroj veri prijavi sumnju na sukob interesa ne sme biti izloženo odmazdi, pritisku ili nepovoljnom postupanju zbog same prijave.

Prijave se razmatraju savesno i nepristrasno, uz poštovanje poverljivosti i prava svih uključenih lica.

Član 12.

Odgovornost za primenu Politike

Za primenu ove Politike odgovorni su organi i lica Fondacije u okviru svojih nadležnosti.

Upravni odbor prati primenu Politike u pitanjima iz svoje nadležnosti i može zahtevati informacije o postupanju u slučajevima prijavljenog sukoba interesa.

Upravitelj i druga angažovana lica dužni su da postupaju u skladu sa ovom Politikom i da blagovremeno prijavljuju okolnosti koje mogu predstavljati sukob interesa.

Član 13.

Završne odredbe

Ova Politika primenjuje se u skladu sa Zakonom, Osnivačkim aktom, Statutom Fondacije i drugim relevantnim internim aktima.

U slučaju nesaglasnosti, primenjuju se važeći propisi i odredbe Statuta Fondacije.

Politika se može menjati i dopunjavati odlukom nadležnog organa Fondacije, u skladu sa Statutom.

Ova Politika stupa na snagu danom usvajanja od strane Upravnog odbora Fondacije.

Nadležni organ za usvajanje: Upravni odbor Fondacije IDET.

Datum usvajanja: 01.11.2026

Broj odluke: 02/2026

Predsednik Upravnog odbora: Momčilović Josif

